



## ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง **ทุนสนับสนุนกิจกรรมการวิจัย ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2558**

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีนโยบายสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย จึงได้จัดสรรงบประมาณเป็นทุนสนับสนุนกิจกรรมการวิจัย ณ ต่างประเทศ ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 1. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนให้นักวิจัยได้มีโอกาสเพิ่มประสบการณ์ในการทำวิจัย ตลอดจนได้แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ทางการวิจัยกับนักวิจัยต่างประเทศ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์ความรู้และการเรียนการสอน รวมทั้งการสร้างโอกาสในการพัฒนาผลงานวิจัยสู่ระดับสากล

### 2. ลักษณะของโครงการที่ให้ความสนับสนุน และมูลค่าทุน

สนับสนุนการฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการวิจัย ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือนและไม่เกิน 4 เดือน ทุนละไม่เกิน 200,000 บาท

ทั้งนี้ กิจกรรมที่เสนอขอรับทุนสูงกว่ามูลค่าทุนและไม่เป็นไปตามรายการงบประมาณที่กำหนด มหาวิทยาลัยขอปฏิเสธที่จะนำเอกสารเข้าพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนและขอส่งเอกสารคืน

### 3. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน มีคุณสมบัติทุกข้อดังต่อไปนี้

- 3.1 เป็นข้าราชการหรือพนักงานสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ตำแหน่งอาจารย์
- 3.2 ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ติดต่อกันมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี กรณีปฏิบัติงานน้อยกว่า 1 ปี แต่มากกว่า 6 เดือน คณะ/หน่วยงานจะต้องระบุเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งในการเสนอขอรับทุน พร้อมแนบเอกสารรับรองการติดตามผลงานมาด้วย
- 3.3 ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ / ลาฝึกอบรมหรือ อื่น ๆ ที่มีระยะเวลา 6 เดือนขึ้นไป
- 3.4 ไม่เป็นผู้ค้างส่งรายงานการวิจัย ผลงานวิจัย หรือ ผลผลิตของโครงการวิจัย/ทุน ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

### 4. แหล่งทุนสนับสนุน

งบประมาณสนับสนุนตลอดโครงการ เป็นการร่วมทุนในลักษณะไตรภาคี คือ มหาวิทยาลัย (กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย) : วิทยาเขต : คณะ ร่วมสนับสนุนในสัดส่วนตามประกาศฯ ของมหาวิทยาลัย

## 5. เงื่อนไขสนับสนุน

5.1 รายการงบประมาณสนับสนุนแต่ละกิจกรรม ได้แก่

5.1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง

5.1.2 ค่าที่พัก

5.1.3 ค่าเดินทางจากกรุงเทพฯ ถึงเมืองปลายทาง

5.1.4 ค่าประกันสุขภาพ

5.1.5 ค่าธรรมเนียมวีซ่า

5.1.6 ค่าภาษี / ธรรมเนียมสนามบิน

5.2 อัตรางบประมาณแต่ละรายการ ดูตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฯ (ภาคผนวก 1)

## 6. เอกสารขอรับทุน จัดส่งเอกสารต่อไปนี้ จำนวนอย่างละ 7 ชุด

6.1 ใบสมัครขอรับทุน (แบบวิจัย 1\_กิจกรรม ตปท.\_58)

6.2 หลักฐานอื่น ๆ ที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร มีดังนี้

1) กำหนดการฝึกปฏิบัติที่ชัดเจน แสดงถึงหัวข้อ รายละเอียดสาระของการฝึกปฏิบัติ

2) เอกสารการตอบรับหรือหนังสือเชิญจากสถาบันในต่างประเทศ

3) เอกสารการได้รับความสนับสนุนบางส่วนจากแหล่งทุน (ถ้ามี)

4) เอกสารแสดงค่าที่พัก (ถ้ามี)

5) คณะ/หน่วยงานจะต้องรับรองว่าการไปฝึกปฏิบัติ เป็นการแสวงหาความรู้ใหม่ หรือ

เทคนิคใหม่ และมีความจำเป็นต่อคณะ/หน่วยงาน เป็นอย่างยิ่ง

## 7. กำหนดเวลาส่งข้อเสนอโครงการ

7.1 ผู้เสนอขอทุนจะต้องจัดส่งเอกสารขอรับทุนถึงสำนักวิจัยและพัฒนา ก่อนกำหนดการเดินทาง ไม่น้อยกว่า 3 เดือน (มหาวิทยาลัยใช้เวลา 2 เดือน ในการพิจารณาการขอรับทุน)

7.2 ผู้เสนอขอทุนสามารถขอรับทุนได้ปีละ 1 ครั้ง

## 8. การจ่ายเงินทุนสนับสนุน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายเป็นเงินยืมตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยอนุมัติสนับสนุน

## 9. การจัดส่งรายงาน และผลงาน

9.1 ส่งเอกสารต่อไปนี้ภายใน 1 เดือน หลังจากสิ้นสุดกิจกรรม

1. แบบฟอร์ม Report on Trip Abroad

2. หนังสือขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

(แบบวิจัย 5\_กิจกรรม ตปท.)

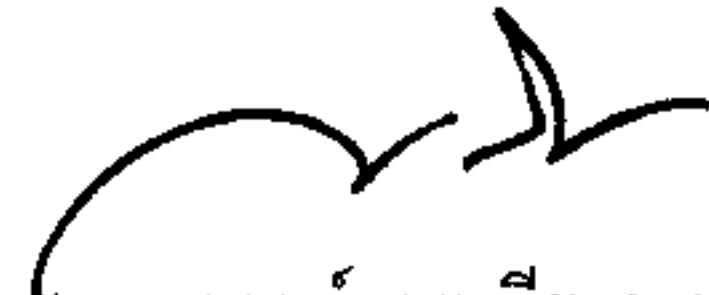
9.2 ส่งผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ในฐาน ISI (สำหรับโครงการวิจัยสายวิทยาศาสตร์ฯ) หรือ ฐาน Scopus (สำหรับโครงการวิจัยสายสังคมศาสตร์) และมีชื่อนักวิจัยจากสถาบันต่างประเทศเป็นผู้เขียนร่วม ภายใน 1 ปี หลังเดินทางกลับถึงประเทศไทย

11. ผู้รับทุนที่ดำเนินการไม่ครบตามที่กำหนดข้างต้น จะไม่มีสิทธิเสนอโครงการใหม่ขอรับทุนวิจัย หรือ เสนอขอรับทุนกิจกรรมการวิจัยที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดสรร จนกว่าจะได้จัดส่งผลงานครบตามที่กำหนด

12. กรณีมีปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน ผู้สนใจสามารถดูประกาศทุนฯ ได้ทาง website : <http://rdo.psu.ac.th/>  
(หัวข้อ ทุน/รางวัลวิจัย เลือกร ทุนวิจัยภายใน เลือกร งบประมาณเงินรายได้)

ประกาศ ณ วันที่ **28** ส.ค. 2557



(รองศาสตราจารย์ ดร.พีระพงศ์ ทีฆสกุล)  
รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา  
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(ภาคผนวก 1)

อัตรางบประมาณสนับสนุนแต่ละกิจกรรม  
ปีงบประมาณ 2558

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละไม่เกิน 700 บาท
2. ค่าที่พัก  
จำแนกตามกลุ่มประเทศ และแบ่งออกเป็น 2 ระยะเวลา คือ travelling period และ residential period ดังนี้
  - ระยะเวลาไม่เกิน 10 วัน ให้ใช้อัตรา travelling period
  - ระยะเวลามากกว่า 10 วัน และเดินทางไปเมืองเดียว ให้ใช้อัตรา travelling period ใน 10 วันแรก และระยะเวลาที่เหลือจนถึงสิ้นสุดการเดินทาง ใช้อัตรา residential period (อัตรา residential period เป็นอัตรา ก.พ. ซึ่งจะประหยัดกว่า อัตรา travelling period)

(1) อัตรา travelling period : ค่าที่พักคืนละ (ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน)

กลุ่มประเทศ ประเภท ก	3,000 บาท *
กลุ่มประเทศ ประเภท ข	2,100 บาท
กลุ่มประเทศ ประเภท ค	1,350 บาท

(หมายเหตุ : ดูรายการกลุ่มประเทศตามรายการในภาคผนวก 2)

\* ยกเว้นประเทศญี่ปุ่น สาธารณรัฐฝรั่งเศส สหพันธรัฐรัสเซีย สมาพันธรัฐสวิส สาธารณรัฐอิตาลี ราชอาณาจักรเบลเยียม ราชอาณาจักรสเปน สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี สหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่ และไอร์แลนด์เหนือ สาธารณรัฐโปรตุเกส สาธารณรัฐสิงคโปร์ คิดอัตรา คืนละ 3,750 บาท

(2) อัตรา residential period ให้อิงอัตราค่าใช้จ่ายที่สำนักงาน ก.พ. ให้แก่นักเรียนไทยในต่างประเทศ <http://www.ocsc.go.th/ocsccms/frontweb/view.jsp?categoryID=CAT0001355> โดยมหาวิทยาลัยอาจปรับเปลี่ยนหรือลดตามความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป

(3) กรณีผู้รับทุนเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่าย มีสิทธิเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่ายได้ไม่เกิน 50% ของอัตรากะทบิกจ่ายค่าเช่าโรงแรมตามที่ได้รับอนุมัติ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 20% ของอัตรากระทรวงการคลัง

3. ค่าเดินทางจากกรุงเทพฯ ถึงเมืองปลายทาง

สนับสนุนในอัตราที่ประหยัด ผู้รับทุนจะต้องเดินทางโดยใช้สายการบินไทยโดยการซื้อตั๋วในราคาที่มีการบินไทยลดให้สำหรับข้าราชการหรือลดในลักษณะอื่น ๆ ที่มีราคาบัตรโดยสารไม่สูงกว่าที่ลดให้ข้าราชการ และหากไม่สามารถเดินทางโดยสายการบินไทยได้ ให้ผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลพร้อมระบุวันที่เดินทางและสายการบินลงในแบบฟอร์มขอรับทุนเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้พิจารณา

- ค่าเดินทางในต่างประเทศ พิจารณาตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี โดยผู้ขอรับทุนจะต้องแจงรายละเอียดของการเดินทางในต่างประเทศให้ชัดเจน

- ไม่สนับสนุนค่าเดินทางภายในประเทศไทย ให้ใช้งบประมาณปกติของคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด

4. ค่าประกันสุขภาพ สนับสนุน ดังนี้

4.1 ระยะเวลาไม่เกิน 10 วัน เบี้ยประกันภัยไม่เกิน 400 บาท

4.2 ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน และไม่เกิน 4 เดือน เบี้ยประกันภัยไม่เกิน 2,500 บาท

5. ค่าธรรมเนียมวีซ่า / ค่าวีซ่า สนับสนุนตามที่จ่ายจริง

6. ค่าภาษี / ธรรมเนียมสนามบิน สนับสนุนตามที่จ่ายจริงในเส้นทางที่เดินทางไปปฏิบัติราชการ



กลุ่มประเทศ ประเภท ก. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง

1. แคนาดา
2. เครือรัฐออสเตรเลีย
3. ใต้หวัน
4. เดิร์กเมนีสถาน
5. นิวซีแลนด์
6. บอสเนียและเฮอร์เซโกวีนา
7. ปาปัวนิวกินี
8. มาเลเซีย
9. ราชรัฐโมนาโก
10. ราชรัฐลักเซมเบิร์ก
11. ราชรัฐอันดอร์รา
12. ราชอาณาจักรกัมพูชา
13. ราชอาณาจักรเดนมาร์ก
14. ราชอาณาจักรนอร์เวย์
15. ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์
16. ราชอาณาจักรโมร็อกโก
17. ราชอาณาจักรสวาซิแลนด์
18. ราชอาณาจักรสวีเดน
19. รัฐสุลต่านโอมาน
20. โรมานี
21. สหพันธ์สาธารณรัฐบราซิล
22. สหพันธ์สาธารณรัฐยูโกสลาเวีย
23. สหรัฐอาหรับอิมิเรตส์
24. สาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้)
25. สาธารณรัฐโครเอเชีย
26. สาธารณรัฐชิลี
27. สาธารณรัฐเช็ก
28. สาธารณรัฐตุรกี
29. สาธารณรัฐบัลแกเรีย
30. สาธารณรัฐประชาชนจีน
31. สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนแอลจีเรีย
32. สาธารณรัฐประชาธิปไตยติมอร์ - เลสเต
33. สาธารณรัฐเปรู
34. สาธารณรัฐโปแลนด์
35. สาธารณรัฐฟินแลนด์
36. สาธารณรัฐฟิลิปปินส์
37. สาธารณรัฐมอริเชียส
38. สาธารณรัฐมอลตา
39. สาธารณรัฐโมซัมบิก
40. สาธารณรัฐเยเมน
41. สาธารณรัฐลิทัวเนีย
42. สาธารณรัฐสโลวัก
43. สาธารณรัฐสโลวีเนีย
44. สาธารณรัฐออสเตรเลีย
45. สาธารณรัฐอาเซอร์ไบจาน
46. สาธารณรัฐอินโดนีเซีย
47. สาธารณรัฐอินเดีย
48. สาธารณรัฐเอสโตเนีย
49. สาธารณรัฐแอฟริกาใต้
50. สาธารณรัฐไอซ์แลนด์
51. สาธารณรัฐไอร์แลนด์
52. สาธารณรัฐฮังการี
53. สาธารณรัฐเฮลเลนิก (กรีซ)
54. ฮองกง
55. ญี่ปุ่น
56. สาธารณรัฐฝรั่งเศส
57. สหพันธ์รัฐรัสเซีย
58. สมาพันธรัฐสวิส
59. สาธารณรัฐอิตาลี
60. ราชอาณาจักรเบลเยียม
61. ราชอาณาจักรสเปน
62. สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
63. สหรัฐอเมริกา
64. สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่และไอร์แลนด์เหนือ
65. สาธารณรัฐโปรตุเกส
66. สาธารณรัฐสิงคโปร์

กลุ่มประเทศ ประเภท ข. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง

1. เครือรัฐบาฮามาส
2. จอร์เจีย
3. จาเมกา
4. เนการาบรูไนดารุสซาลาม
5. มาซิโดเนีย
6. ยูเครน
7. รัฐกาตาร์
8. รัฐคูเวต
9. รัฐบาร์เรน
10. รัฐอิสราเอล
11. ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย
12. ราชอาณาจักรตองกา
13. ราชอาณาจักรฮังไทร์
14. สหพันธ์สาธารณรัฐไนจีเรีย
15. สหภาพพม่า
16. สหรัฐเม็กซิโก
17. สหสาธารณรัฐแทนซาเนีย
18. สาธารณรัฐกานา
19. สาธารณรัฐแกมเบีย
20. สาธารณรัฐโกตดิวัวร์ (ไอเวอรีโคสต์)
21. สาธารณรัฐคอซตาริกา
22. สาธารณรัฐคีร์กีซ
23. สาธารณรัฐเคนยา
24. สาธารณรัฐแคเมอรูน
25. สาธารณรัฐคาสซัคสถาน
26. สาธารณรัฐจิบูตี
27. สาธารณรัฐชาด
28. สาธารณรัฐซิมบับเว
29. สาธารณรัฐเซเนกัล
30. สาธารณรัฐแซมเบีย
31. สาธารณรัฐเซียร์ราลีโอน
32. สาธารณรัฐไซปรัส
33. สาธารณรัฐตรินิแดดและโตเบโก
34. สาธารณรัฐตูนิเซีย
35. สาธารณรัฐทาจิกิสถาน
36. สาธารณรัฐเนปาล
37. สาธารณรัฐไนเจอร์
38. สาธารณรัฐบุรุนดี
39. สาธารณรัฐเบนิน
40. สาธารณรัฐเบลารุส
41. สาธารณรัฐประชาชนบังกลาเทศ
42. สาธารณรัฐปานามา
43. สาธารณรัฐมอลโดวา
44. สาธารณรัฐมาลี
45. สาธารณรัฐยูกันดา
46. สาธารณรัฐลัตเวีย
47. สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา
48. สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
49. สาธารณรัฐอาร์เจนตินา
50. สาธารณรัฐอาร์เมเนีย
51. สาธารณรัฐอาหรับซีเรีย
52. สาธารณรัฐอาหรับอียิปต์
53. สาธารณรัฐอิรัก
54. สาธารณรัฐอิสลามปากีสถาน
55. สาธารณรัฐอิสลามมอริเตเนีย
56. สาธารณรัฐอิสลามอิหร่าน
57. สาธารณรัฐอุซเบกิสถาน
58. สาธารณรัฐแอฟริกากลาง

กลุ่มประเทศ ประเภท ค. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมืองอื่น ๆ นอกจากที่กำหนดในประเภท ก. และ ประเภท ข.

(สำเนา)

## ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง **ทุนสนับสนุนกิจกรรมการวิจัย ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2558**

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีนโยบายสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย จึงได้จัดสรรงบประมาณเป็นทุนสนับสนุนกิจกรรมการวิจัย ณ ต่างประเทศ ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 1. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนให้นักวิจัยได้มีโอกาสเพิ่มประสบการณ์ในการทำวิจัย ตลอดจนได้แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ทางการวิจัยกับนักวิจัยต่างประเทศ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์ความรู้และการเรียนการสอน รวมทั้งการสร้างโอกาสในการพัฒนาผลงานวิจัยสู่ระดับสากล

### 2. ลักษณะของโครงการที่ให้ความสนับสนุน และมูลค่าทุน

สนับสนุนการฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการวิจัย ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือนและไม่เกิน 4 เดือน ทุนละไม่เกิน 200,000 บาท

ทั้งนี้ กิจกรรมที่เสนอขอรับทุนสูงกว่ามูลค่าทุนและไม่เป็นไปตามรายการงบประมาณที่กำหนด มหาวิทยาลัยขอปฏิเสธที่จะนำเอกสารเข้าพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนและขอส่งเอกสารคืน

### 3. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน มีคุณสมบัติทุกข้อดังต่อไปนี้

3.1 เป็นข้าราชการหรือพนักงานสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ตำแหน่งอาจารย์

3.2 ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ติดต่อกันมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

กรณีปฏิบัติงานน้อยกว่า 1 ปี แต่มากกว่า 6 เดือน คณะ/หน่วยงานจะต้องระบุเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งในการเสนอขอรับทุน พร้อมแนบเอกสารรับรองการติดตามผลงานมาด้วย

3.3 ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ / ลาฝึกอบรมหรือ อื่น ๆ ที่มีระยะเวลา 6 เดือนขึ้นไป

3.4 ไม่เป็นผู้ค้างส่งรายงานการวิจัย ผลงานวิจัย หรือ ผลผลิตของโครงการวิจัย/ทุน ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

### 4. แหล่งทุนสนับสนุน

งบประมาณสนับสนุนตลอดโครงการ เป็นการร่วมทุนในลักษณะไตรภาคี คือ มหาวิทยาลัย (กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย) : วิทยาเขต : คณะ ร่วมสนับสนุนในสัดส่วนตามประกาศฯ ของมหาวิทยาลัย

11. ผู้รับทุนที่ดำเนินการไม่ครบตามที่กำหนดข้างต้น จะไม่มีสิทธิเสนอโครงการใหม่ขอรับทุนวิจัย หรือ เสนอขอรับทุนกิจกรรมการวิจัยที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดสรร จนกว่าจะได้จัดส่งผลงานครบตามที่กำหนด

12. กรณีมีปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน ผู้สนใจสามารถดูประกาศต่างๆ ได้ทาง website : <http://rdo.psu.ac.th/>  
(หัวข้อ ทุน/รางวัลวิจัย เลือกร ทุนวิจัยภายใน เลือกร งบประมาณเงินรายได้)

ประกาศ ณ วันที่ 29 ส.ค. 2557

ลงชื่อ

พีระพงศ์ ทีฆสกุล

(รองศาสตราจารย์ ดร.พีระพงศ์ ทีฆสกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางปิยะภรณ์ รุยอ่อน)

นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ

ปิยะภรณ์/พิมพ์

สุภาพ/ทาน