



ประกาศคณะวิทยาการจัดการ

เรื่อง ทุนสนับสนุนการผลิตหนังสือ ตำรา จากเงินกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2561

คณะวิทยาการจัดการ เห็นสมควรส่งเสริมการผลิตหนังสือ ตำราของอาจารย์คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยการจัดสรรทุนสนับสนุนการผลิตหนังสือ ตำรา มีรายละเอียดต่อไปนี้

1. มูลค่าทุน

- 1.1 รายวิชา 3 หน่วยกิต มูลค่าทุน 50,000 บาท
- 1.2 รายวิชา 2 หน่วยกิต มูลค่าทุน 30,000 บาท
- 1.3 รายวิชา 1 หน่วยกิต มูลค่าทุน 15,000 บาท

2. เงื่อนไขและข้อกำหนดของทุน

2.1 เงื่อนไขทั่วไป

- (1) ผู้ขอรับทุนต้องเป็นผู้สอนในรายวิชาที่ใช้ในการเขียนหนังสือ ตำรา นั้น
- (2) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการลาเพิ่มพูนปฏิบัติงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ หรือ ลาศึกษาต่อ
- (3) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการได้รับทุนสนับสนุนการผลิตหนังสือ ตำรา จากหน่วยงานใด ๆ
- (4) ต้องไม่ติดค้างทุนแต่งหนังสือ ตำราของคณะวิทยาการจัดการ

2.2 เงื่อนไขของตำราหลักและข้อกำหนดของทุน

(1) หนังสือ ในประกาศนี้ หมายถึง ผลงานทางวิชาการที่เรียบเรียงขึ้นโดยมีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง และให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิด และสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ และ/หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีความต่อเนื่องเชื่อมโยงในเนื้อหาและนำมาใช้ประกอบการเรียนการสอนในหลักสูตรที่มีการศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้ ทั้งนี้เนื้อหาสาระของหนังสือมีความทันสมัยเมื่อพิจารณาถึงวันที่จัดพิมพ์ และองค์ประกอบของหนังสือ คือ มีปก ไบรอนด์ปก หน้าปกใน* (ระบุข้อมูล ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง ครั้งที่พิมพ์ จำนวนที่พิมพ์ในแต่ละครั้ง เดือน ปี ที่พิมพ์ โรงพิมพ์ สำนักพิมพ์ สถานที่ตั้งโรงพิมพ์ สำนักพิมพ์ เลขมาตรฐานสากลประจำหนังสือ ISBN) คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง เอกสารอ้างอิง ครอบคลุมและอาจมีดัชนีคำสำคัญ ภาคผนวก อภิธานศัพท์ ตามความเหมาะสม

(2) ตำรา ในประกาศนี้ หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนในหลักสูตรที่มีการศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยมีการเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง และสะท้อนให้เห็นความสามารถในการถ่ายทอดวิชาในระดับอุดมศึกษา และมีองค์ประกอบของตำรา คือมีปก ไบรอนด์ปก หน้าปกใน” (ระบุข้อมูล ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง ครั้งที่พิมพ์ จำนวนที่พิมพ์ในแต่ละครั้ง เดือน ปี ที่พิมพ์ โรงพิมพ์ สำนักพิมพ์ สถานที่ตั้งโรงพิมพ์ สำนักพิมพ์ เลขมาตรฐานสากลประจำหนังสือ ISBN) คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง เอกสารอ้างอิง ครอบคลุม และอาจมีดัชนีคำสำคัญ ภาคผนวก อภิธานศัพท์ ตามความเหมาะสม

* หน้าปกในของหนังสือและตำรา ในกรณีที่ตีพิมพ์เป็นรูปเล่มแล้วให้ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน กรณีขอทุนครั้งแรกยังไม่ได้ตีพิมพ์เป็นรูปเล่มสมบูรณ์ เมื่อได้รับอนุมัติทุนขอให้ระบุข้อมูลให้ครบถ้วนด้วย

(3) ลักษณะของหนังสือ ตำรา ที่เสนอขอทุน

เป็นหนังสือ ตำรา ที่จัดพิมพ์เป็นครั้งแรกและไม่เคยได้รับทุนสนับสนุนการผลิตหนังสือ ตำรา มาก่อน โดยมีต้นฉบับสมบูรณ์ และมีส่วนประกอบของหนังสือ ตำรา ครบถ้วน (ตามระบุไว้ 2.2)

(4) ข้อกำหนดของหนังสือ ตำรา ที่เสนอขอทุน

4.1 หนังสือ ตำรา ที่เสนอขอทุน หากในเนื้อหาที่มีการอ้างอิงจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่ผู้เสนอขอทุนเขียนขึ้นเอง ขอให้เขียนอ้างอิงในเนื้อหาด้วย

4.2 หนังสือ ตำราที่ได้รับทุนจะต้องได้รับความเห็นชอบหรือปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้องที่คณะกรรมการจัดการแต่งตั้ง

4.3 หนังสือ ตำราที่ได้รับทุนจากคณะกรรมการจัดการ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จะต้องส่งมอบคณะกรรมการจัดการโดยต้องระบุข้อความในหน้าปกและปกในว่า ได้รับทุนสนับสนุนจาก คณะกรรมการจัดการ และระบุปีที่ได้รับทุนด้วย

3. ขั้นตอนการเสนอขอทุน

ผู้ขอรับทุนดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

3.1 กรอกแบบฟอร์มเสนอขอรับทุนสนับสนุน โดยแนบเอกสารประมวลรายวิชา วิชาที่ใช้ขอทุนสนับสนุน

3.2 เสนอโครงการขอรับทุนฯ ต่อกรรมการบริหารหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนรายวิชานั้น

3.3 เสนอคณะกรรมการกองทุนวิจัยฯ ผ่านภาควิชาเพื่อพิจารณาในขั้นต่อไป

4. การพิจารณาทุน

4.1 พิจารณาความเหมาะสมขั้นต้นโดยผ่านมติจากกรรมการบริหารหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนรายวิชานั้นโดยหลักสูตรต้องรับรองว่าตำรา หนังสือที่เสนอขอทุนสอดคล้องและใช้ในการเรียนการสอนของรายวิชาในหลักสูตรนั้น ๆ

4.2 พิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการกองทุนวิจัยฯ

5. การทำสัญญาและการเบิกจ่ายเงิน

5.1 ผลงานที่กองทุนวิจัยคณะกรรมการจัดการอนุมัติ ผู้รับทุนต้องจัดทำสัญญากับกองทุนวิจัย คณะกรรมการจัดการ

5.2 กองทุนวิจัยคณะกรรมการจัดการจะเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้รับทุน 3 งวด ดังนี้

5.2.1 งวดที่ 1 ร้อยละ 50 ของมูลค่าทุนที่ได้รับอนุมัติ โดยจ่ายให้หลังจากจัดทำสัญญาแล้วเสร็จสมบูรณ์

5.2.2 งวดที่ 2 ร้อยละ 30 จ่ายให้หลังจากผู้รับทุนได้จัดส่งร่างหนังสือ ตำราฉบับสมบูรณ์ไปยังกองทุนวิจัยคณะกรรมการจัดการ

5.2.3 งวดที่ 3 ร้อยละ 20 เมื่อกองทุนวิจัยคณะกรรมการจัดการได้รับหนังสือ ตำราที่ได้แก้ไขตามผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้อง และให้ความเห็นชอบอนุมัติผลงานจากคณะกรรมการกองทุน คณะกรรมการจัดการดังกล่าวแล้ว

6. กำหนดเวลาการผลิตหนังสือ ตำรา

ผู้รับทุนต้องผลิตหนังสือ ตำราที่ได้รับอนุมัติให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ และจัดส่งผลงานคือ หนังสือ ตำราที่ได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้วมายังกองทุนวิจัย คณะวิทยาการจัดการภายในเวลา 1 ปีหลังจากอนุมัติเงินงวดที่ 1 แล้ว

7. การส่งมอบงาน

7.1 ส่งมอบร่างหนังสือ ตำราฉบับสมบูรณ์ 4 เล่มต่อคณะกรรมการกองทุนฯ

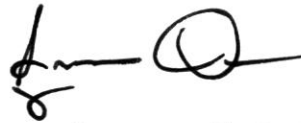
7.2 คณะกรรมการกองทุนจะแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ รองศาสตราจารย์ขึ้นไป โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้อง ที่มาจากภายนอกคณะฯ

7.3 ผู้รับทุนจะต้องแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงฯ (แบบแบบฟอร์มการแก้ไข) ภายใน 30 วัน

7.4 เสนอหนังสือ ตำรา ที่ได้แก้ไขแล้วมายังคณะกรรมการกองทุนฯ ผ่านภาควิชา/หน่วยงาน จำนวน 6 เล่ม เพื่อเสนออนุมัติเงินงวดที่ 3

ประกาศ ณ วันที่

มกราคม พ.ศ. 2561



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุษบง ชัยเจริญวัฒน์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

