



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ทุนสนับสนุนการวิจัยประเภทความร่วมมือกับต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้จัดสรรงบประมาณ เป็นทุนสนับสนุนการวิจัยประเภทความร่วมมือกับต่างประเทศ (Collaborative Research) ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักวิจัยได้มีโอกาสเพิ่มประสบการณ์ในการทำวิจัย ตลอดจนได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ทางการวิจัยกับนักวิจัยต่างประเทศ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์ความรู้และการเรียนการสอน รวมทั้งการสร้างโอกาสในการพัฒนาและผลงานวิจัยสู่ระดับที่เป็นสากล

2. เป้าหมายของการให้ทุนสนับสนุน

2.1 เพื่อการตีพิมพ์ผลงานวิจัย

2.2 เพื่อการขอรับสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ

2.3 เพื่อการนำไปพัฒนาใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ เชิงนโยบาย เชิงสาธารณะ และเชิงพาณิชย์

3. ลักษณะของโครงการที่ให้ความสนับสนุน

3.1 เป็นโครงการวิจัยที่แสดงให้เห็นความร่วมมือกับนักวิจัยชาวต่างประเทศอย่างชัดเจน

3.2 เป็นโครงการที่สร้างความเข้มแข็งให้กับบัณฑิตศึกษาโดยการรับรองจากคณะ/หน่วยงาน

3.3 มีระยะเวลาดำเนินการประมาณ 1 ปี

3.4 มีอาจารย์ ข้าราชการ พนักงานสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นหัวหน้าโครงการ และมีนักวิจัยจากสถาบันในต่างประเทศเป็นผู้ร่วมโครงการ

4. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

4.1 เป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

กรณีผู้ขอทุนเป็นพนักงาน และ ระยะเวลาของสัญญาจ้างไม่ครอบคลุมระยะเวลาของโครงการวิจัย ขอให้คณะ/หน่วยงานแนบเอกสารรับรองการติดตามผลงานมาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัยด้วย

4.2 ไม่เป็นผู้ค้างส่งรายงานการวิจัย ผลงานวิจัย หรือ ผลผลิตของโครงการวิจัย/ทุน ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

4.3 ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ / ลาฝึกอบรมหรือ อื่น ๆ ที่มีระยะเวลา 6 เดือนขึ้นไป ยกเว้น การลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเพื่อปฏิบัติงานวิจัยสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนประเภทความร่วมมือกับต่างประเทศ

4.4 มีสิทธิ์เสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยได้ปีละ 1 โครงการ และมีสิทธิ์รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยในช่วงเวลาเดียวกันได้ไม่เกิน 2 โครงการ

5. แหล่งทุน

งบประมาณสนับสนุนตลอดโครงการ เป็นการร่วมทุนในลักษณะไตรภาคี คือ มหาวิทยาลัย (กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย) : วิทยาเขต : คณะ ร่วมสนับสนุนในสัดส่วน 25: 25: 50 ตามลำดับ

6. มูลค่าทุน ทุนละไม่เกิน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) โดยแบ่งค่าใช้จ่ายออกเป็น 3 ส่วน คือ

6.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวิจัยในประเทศไทย

6.2 ค่าใช้จ่ายของนักวิจัยจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในการไปปฏิบัติงานวิจัยในสถาบันต่างประเทศที่ร่วมมือกันในโครงการ จำนวนเงินไม่เกินร้อยละ 50 ของงบประมาณรวมทั้งโครงการ ตามอัตรางบประมาณสนับสนุน ภาคผนวก 1 และ 2 แนบท้ายประกาศทุน ดังนี้

6.2.1 ค่าที่พักเป็นระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน และค่าเดินทางจากกรุงเทพถึงเมืองปลายทาง ไม่เกิน 1 ครั้ง

6.2.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงวันละไม่เกิน 700 บาท

6.2.3 ค่าประกันสุขภาพ

6.2.4 ค่าธรรมเนียมวีซ่า / ค่าวีซ่า

6.2.5 ค่าภาษี / ธรรมเนียมสนามบิน

6.2.3 ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานวิจัย (ถ้ามี)

6.3 ค่าใช้จ่ายของนักวิจัยชาวต่างประเทศ

6.3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางขึ้นประหยัดของนักวิจัยชาวต่างประเทศระหว่าง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์กับสถาบันต่างประเทศที่ร่วมมือกัน 1 เที่ยว (เที่ยวไปหรือเที่ยวกลับ) และเป็นจำนวนไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณรวมทั้งโครงการ

6.3.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงของนักวิจัยต่างประเทศในระหว่างปฏิบัติงานที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (Living Allowance) อัตราวันละไม่เกิน 500 บาท เป็นระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือน ส่วนที่พักมหาวิทยาลัยจะจัดที่พักให้ในมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายตามข้อ 6.2 และ 6.3.1 สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยต้องเป็นไปตามอัตราที่กำหนด

7. การสมัครขอรับทุน

7.1 กรอกข้อมูลโครงการวิจัย พร้อม upload เอกสาร ในระบบบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (PRPM) ตามระยะเวลาที่กำหนดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ดังนี้

7.1.1 ข้อเสนอโครงการวิจัยเป็นภาษาอังกฤษตามหัวข้อในแบบฟอร์มการเสนอโครงการวิจัยประเภทความร่วมมือกับต่างประเทศของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (Form 1/CR_66)

กรณีเป็นโครงการวิจัยที่มีประเด็นที่คล้ายหรือใกล้เคียงกับงานที่มีการดำเนินการมาก่อนหน้า ขอให้ชี้แจงและแนบเอกสารประกอบ

7.1.2 เอกสารคำชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการที่จะต้องวิจัยร่วมกับต่างประเทศ อย่างชัดเจน พร้อมผลการสืบค้นข้อมูลการเลือกสถาบันในต่างประเทศ (สืบค้นจากโปรแกรม SciVal)

7.1.3 หนังสือรับรอง จากผู้บังคับบัญชาของทั้ง 2 ฝ่ายอนุมัติให้บุคลากรเข้าร่วมในโครงการและอนุญาตให้ใช้เวลา สถานที่ อุปกรณ์การวิจัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยได้

(1) ฝ่ายมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ผู้รับรองคือหัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชาและคณบดีหรือเทียบเท่า

(2) ฝ่ายต่างประเทศ ผู้รับรองเป็นหัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา หรือ คณบดี และผู้รับผิดชอบงานวิเทศสัมพันธ์ของสถาบัน

ทั้งนี้ ขอให้นักวิจัยหรือภาควิชา/สาขาวิชา/คณะ/หน่วยงานติดต่อกับนักวิจัย/หน่วยงานในต่างประเทศเพื่อให้ได้หนังสือรับรองตามข้อ 7.1.3 (2) โดยฝ่ายวิจัยและ/หรือฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สามารถให้คำปรึกษาหรือให้การสนับสนุนในการติดต่อ

7.1.4 สำเนาเอกสารการยื่นขอหนังสือรับรองมาตรฐานการวิจัยที่เกี่ยวข้องจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น หนังสืออนุมัติให้ดำเนินการวิจัยในสัตว์ทดลอง, หนังสือรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรม, แบบวิจัย 19/การใช้พันธุ์พืช (กรณีศึกษาวิจัยพันธุ์พืชพื้นเมืองฯ) เป็นต้น

7.1.5 แบบสอบถาม หรือ แนวคำถามที่ต้องใช้ในงานวิจัย (ถ้ามี)

7.1.6 หลักฐานการตรวจสอบความซ้ำซ้อนข้อเสนอโครงการวิจัยโดยใช้โปรแกรม Turnitin

7.1.7 เอกสารรับรองการติดตามผลงานจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการ (กรณีเป็นพนักงาน ตามข้อ 4.1)

7.2 จัดส่งหนังสือนำส่งแจ้งการเสนอโครงการวิจัยขอรับทุน ผ่านคณะ/หน่วยงาน/วิทยาเขตไปยังมหาวิทยาลัย ตามระยะเวลาที่กำหนดรับข้อเสนอโครงการวิจัย

7.3 ให้เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในงานวิจัยที่เสนอขอรับทุน เพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยอย่างน้อย 4 คน (เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 คน และ ถ้าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย ไม่ควรสังกัดคณะ/หน่วยงานเดียวกับผู้เสนอขอรับทุน หากจำเป็นต้องสังกัดคณะ/หน่วยงานเดียวกันต้องไม่สังกัดภาควิชา/สาขาวิชาเดียวกัน) ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณากำหนดผู้ทรงคุณวุฒิตามที่เห็นสมควร

7.4 กำหนดรับข้อเสนอโครงการวิจัยและแจ้งผลการจัดสรรทุน

เปิดรับข้อเสนอโครงการ ตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2565 – 31 ตุลาคม 2565

ประกาศผลการจัดสรรทุน 31 มีนาคม 2566

7.5 มหาวิทยาลัยขอปฏิเสธที่จะนำโครงการวิจัยเข้าพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนและขอส่งเอกสารคืน กรณี

- เสนอขอรับทุนสูงกว่ามูลค่าทุนที่กำหนด
- ส่งเอกสารและกรอกข้อมูลในระบบ PRPM ไม่ครบตามที่กำหนด
- ผู้เสนอขอรับทุนค้างส่งรายงานการวิจัย ผลงานวิจัย หรือ ผลผลิตของโครงการวิจัย/ทุน

ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

8. การพิจารณาจัดสรรทุน

พิจารณาจากเนื้อหาโครงการวิจัย และความสอดคล้องกับนโยบายการสนับสนุนของมหาวิทยาลัย รวมถึงลำดับคะแนนของโครงการวิจัย และอาจใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ โครงการวิจัยที่จะได้รับการสนับสนุนจะต้องได้รับคะแนนประเมินคุณภาพโครงการวิจัยเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

9. การรับทุน

เมื่อได้รับอนุมัติทุนแล้ว ผู้รับทุนต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ผู้รับทุนควรเริ่มดำเนินงานวิจัยหลังจากโครงการวิจัยนั้นได้รับอนุมัติและผู้ที่ทุนได้ลงนามในสัญญารับทุนเรียบร้อยแล้ว

10. การรายงานผลการวิจัย ผู้รับทุนจะต้องจัดส่งรายงานการวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าการวิจัย จำนวน 1 ชุด ทุก 6 เดือนนับจากวันทำสัญญา พร้อม upload รายงานความก้าวหน้าการวิจัยในระบบ PRPM

10.2 รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และ upload เอกสารปิดโครงการในระบบ PRPM

10.2.1 upload รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” ในระบบ PRPM พร้อมจัดส่งเอกสาร (ไม่ต้องเย็บเล่ม-เข้าปก) จำนวน 1 ชุด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจัดทำรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

รูปแบบรายงานการวิจัยขอให้เลือกแบบใดแบบหนึ่ง คือ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ 1 ตามแบบฟอร์ม PSU Grant Report_2013 (1.2) หรือ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ 2 ตามแบบฟอร์ม PSU Grant Report_2013 (2.2)

อนึ่ง รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ 2 เป็นรายงานในรูปแบบการรวบรวมบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการแล้ว หรือ บทความที่ได้รับการตอบรับเพื่อตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการในฐานข้อมูล SCOPUS Q1 Q2 และ ผลงานในลักษณะอื่น ๆ โดยผู้รับทุนต้องสรุปให้เห็นความเชื่อมโยงของผลงานทั้งหมดครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

10.2.2 เมื่อมหาวิทยาลัยเห็นชอบรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” แล้วให้ดำเนินการเพื่อปิดโครงการดังนี้

1) upload รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ทำเป็นไฟล์เอกสาร 1 ไฟล์) และบทคัดย่อ (ไทย-อังกฤษ) และ Graphical Abstract ในระบบ PRPM

2) จัดส่งเอกสารไปยังมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

(1) หนังสือแจ้งผลการ upload รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

(2) แบบสรุปค่าใช้จ่ายเงินทั้งหมดของโครงการวิจัย (แบบวิจัย 5/ CR)

ทั้งนี้ ให้นักวิจัยเป็นผู้เก็บหลักฐานค่าใช้จ่ายเงินทุนวิจัย และพร้อมที่จะให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกโอกาส

10.2.3 จัดส่งผลงานวิจัยเพื่อปิดโครงการวิจัยอย่างสมบูรณ์ คือ ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในฐานข้อมูล SCOPUS Q1 Q2 หรือ หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ (Acceptance letter) ภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยตามสัญญารับทุน หรือ ภายใน 1 ปี หลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้ขยายจากมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ชุด (กรณีผลงานวิจัยยังไม่รวมอยู่ในรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์)

11. การเผยแพร่ผลการวิจัย ในการเผยแพร่ผลการวิจัย ทั้งในลักษณะรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือเผยแพร่ในลักษณะอื่น ๆ ให้ระบุข้อความว่า "This research was supported by Prince of Songkla University (Grant No.....)" ในกิตติกรรมประกาศหรือที่หนึ่งที่ใดในการจัดพิมพ์ตามความเหมาะสมด้วย

12. เงินทุนสนับสนุน มหาวิทยาลัย วิทยาเขต และคณะ จะเบิกจ่ายเงินให้นักวิจัย ดังนี้

12.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวิจัยในประเทศไทย ตามข้อ 6.1 แบ่งจ่ายเป็น 3 งวด

งวดแรก จำนวนไม่เกิน 50 % ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับ หลังจากได้ลงนามในสัญญารับทุนเรียบร้อยแล้ว

งวดที่สอง จำนวนไม่เกิน 40% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับ เมื่อผู้รับทุนได้จัดส่ง

1) รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย และมหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว

2) รายงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายเงินทุนที่ได้รับการสนับสนุนงวดแรก (แบบวิจัย 5/CR)

งวดสุดท้าย จำนวนเงินทุนที่เหลือทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ดำเนินการ ตามข้อ 10.2.1-

10.2.2 ครบถ้วน และมหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว

12.2 ค่าใช้จ่ายของนักวิจัยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ในการไปปฏิบัติงานวิจัยในสถาบันต่างประเทศตามข้อ 6.2 จะจ่ายเป็นเงินยืมเมื่อนักวิจัยต้องเดินทางไปปฏิบัติงานวิจัยในต่างประเทศ โดยผู้รับทุนทำหนังสือขอยืมเงินจากคณะ/หน่วยงาน วิทยาเขต และมหาวิทยาลัย และหลังจากกลับจากต่างประเทศให้จัดส่งรายงานการเดินทาง พร้อมหลักฐานค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อเบิกจ่าย และชำระหนี้เงินยืม

12.3 ค่าใช้จ่ายของนักวิจัยชาวต่างประเทศในข้อ 6.3 ให้ผู้รับทุนฝ่ายไทยเสนอขอเบิกค่าใช้จ่ายจากคณะ/หน่วยงาน วิทยาเขต และมหาวิทยาลัย เมื่อนักวิจัยชาวต่างประเทศเดินทางมาถึง หรือก่อนเดินทางกลับแล้วแต่กรณี โดยใช้สำเนาตัวเครื่องบินและรายงานการเดินทางเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

13. การระงับการเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยงวดสุดท้าย

มหาวิทยาลัยขอระงับการเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยงวดสุดท้าย กรณีผู้รับทุนไม่ได้ดำเนินการตามข้อ 10.2.2 ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 90 วัน หลังจากมหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณารายงานการวิจัยฉบับร่าง

14. การใช้จ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย

14.1 สามารถใช้จ่ายตามระยะเวลาที่ระบุในสัญญารับทุนรวมถึงระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาจากมหาวิทยาลัยแล้ว หากสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าวมหาวิทยาลัยขอระงับการเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยส่วนที่เหลือ โดยผู้รับทุนจะต้องจัดส่งผลผลิตจากงานวิจัยตามข้อตกลงที่กำหนดในสัญญารับทุน เพื่อปิดโครงการวิจัยอย่างสมบูรณ์

14.2 กรณีสิ้นสุดระยะเวลาหรือได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ยุติโครงการวิจัยแล้ว ปรากฏว่ามีเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีเงินฝากธนาคารให้นำส่งคืนมหาวิทยาลัยภายใน 30 วัน

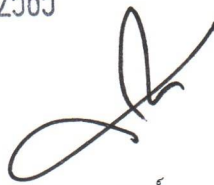
15. แนวปฏิบัติอื่นๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศทุนฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ และรายได้ส่วนกลาง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประกาศ ณ วันที่ 22 กันยายน 2547 / ทุนสนับสนุนการวิจัยประเภทความร่วมมือกับต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 / สัญญารับทุนฯ / ระเบียบฯ / ประกาศฯ / แนวปฏิบัติอื่นที่เกี่ยวข้อง

16. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทรงไว้ซึ่งการเป็นผู้ทรงสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอันเกิดจากผลการวิจัยใด ๆ ที่ค้นคว้าโดยใช้เงินทุนตามประกาศนี้แต่เพียงผู้เดียว เว้นแต่ ผู้วิจัยอาจชอบที่จะตีพิมพ์เผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะได้ อย่างไรก็ดี ในกรณีที่จะมีการนำผลการวิจัยไปจดสิทธิบัตร ให้มหาวิทยาลัยฯ กับสถาบันที่ร่วมวิจัยเจรจาและตกลงร่วมกันในเบื้องต้น เพื่อการจัดสรรประโยชน์ใด ๆ อันเกิดจากผลการวิจัยดังกล่าว

17. กรณีมีปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน ผู้สนใจสามารถดูประกาศฯ ได้ทาง website : <http://rdo.psu.ac.th/>
(หัวข้อ ทน/รางวัลวิจัย เลือก ทนวิจัยภายใน เลือก งบประมาณเงินรายได้)

ประกาศ ณ วันที่ 30 ส.ค. 2565



(รองศาสตราจารย์ นพ.สุนทร วงษ์ศิริ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(ภาคผนวก 1)

อัตรางบประมาณสนับสนุนแต่ละกิจกรรม

ปีงบประมาณ 2566

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละไม่เกิน 700 บาท

2. ค่าที่พัก

จำแนกตามกลุ่มประเทศ และแบ่งออกเป็น 2 ระยะเวลา คือ travelling period และ residential period ดังนี้

- ระยะเวลาไม่เกิน 10 วัน ให้ใช้อัตรา travelling period

- ระยะเวลามากกว่า 10 วัน และเดินทางไปเมืองเดียว ให้ใช้อัตรา travelling period ใน 10 วันแรก และระยะเวลาที่เหลือจนถึงสิ้นสุดการเดินทาง ใช้อัตรา residential period (อัตรา residential period เป็นอัตรา ก.พ. ซึ่งจะประหยัดกว่า อัตรา travelling period)

(1) อัตรา travelling period : ค่าที่พักคืนละ (ตามที่ย้ายจริงไม่เกิน)

กลุ่มประเทศ ประเภท ก 3,000 บาท *

กลุ่มประเทศ ประเภท ข 2,100 บาท

กลุ่มประเทศ ประเภท ค 1,350 บาท

(หมายเหตุ : ดูรายการกลุ่มประเทศตามรายการในภาคผนวก 2)

* ยกเว้นประเทศญี่ปุ่น สาธารณรัฐฝรั่งเศส สหพันธรัฐรัสเซีย สมาพันธรัฐสวิส สาธารณรัฐอิตาลี ราชอาณาจักรเบลเยียม ราชอาณาจักรสเปน สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี สหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่ และไอร์แลนด์เหนือ สาธารณรัฐโปรตุเกส สาธารณรัฐสิงคโปร์ คิดอัตรา คืนละ 3,750 บาท

(2) อัตรา residential period ให้ใช้อัตราค่าใช้จ่ายที่สำนักงาน ก.พ. ให้แก่นักเรียนไทยในต่างประเทศ <https://www.ocsc.go.th/education/budget> โดยมหาวิทยาลัยอาจปรับเพิ่มหรือลดตามความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป

(3) กรณีผู้รับทุนเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่าย มีสิทธิเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่ายได้ไม่เกิน 50% ของอัตราการเบิกจ่ายค่าเช่าโรงแรมตามที่ได้รับอนุมัติ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 20% ของอัตรากระทรวงการคลัง

3. ค่าเดินทางจากกรุงเทพฯ ถึงเมืองปลายทาง

สนับสนุนในอัตราที่ประหยัด ผู้รับทุนจะต้องเดินทางโดยใช้สายการบินไทยโดยการซื้อตั๋วในราคาที่มีการบินไทยลดให้สำหรับข้าราชการหรือลดในลักษณะอื่น ๆ ที่มีราคาบัตรโดยสารไม่สูงกว่าที่ลดให้ข้าราชการ และหากไม่สามารถเดินทางโดยสายการบินไทยได้ ให้ผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลพร้อมระบุวันที่เดินทางและสายการบินลงในแบบฟอร์มขอรับทุนเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้พิจารณา

- ค่าเดินทางในต่างประเทศ พิจารณาตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี โดยผู้ขอรับทุนจะต้องแนบรายละเอียดของการเดินทางในต่างประเทศให้ชัดเจน

- ไม่สนับสนุนค่าเดินทางภายในประเทศไทย ให้ใช้งบประมาณปกติของคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด

4. ค่าประกันสุขภาพ สนับสนุน ดังนี้

4.1 ระยะเวลาไม่เกิน 10 วัน เบี้ยประกันภัยไม่เกิน 400 บาท

4.2 ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน และไม่เกิน 4 เดือน เบี้ยประกันภัยไม่เกิน 2,500 บาท

5. ค่าธรรมเนียมวีซ่า / ค่าวีซ่า สนับสนุนตามที่จ่ายจริง
6. ค่าภาษี / ธรรมเนียมสนามบิน สนับสนุนตามที่จ่ายจริงในเส้นทางที่เดินทางไปปฏิบัติราชการ

กลุ่มประเทศ ประเภท ก. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง

- | | |
|--|--|
| 1. แคนาดา | 34. สาธารณรัฐโปแลนด์ |
| 2. เครือรัฐออสเตรเลีย | 35. สาธารณรัฐฟินแลนด์ |
| 3. ใต้หวัน | 36. สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ |
| 4. เดิร์กเมนนิสถาน | 37. สาธารณรัฐมอริเชียส |
| 5. นิวซีแลนด์ | 38. สาธารณรัฐมอลตา |
| 6. บอสเนียและเฮอร์เซโกวีนา | 39. สาธารณรัฐโมซัมบิก |
| 7. ปาปัวนิวกินี | 40. สาธารณรัฐเยเมน |
| 8. มาเลเซีย | 41. สาธารณรัฐลิทัวเนีย |
| 9. ราชรัฐโมนาโก | 42. สาธารณรัฐสโลวัก |
| 10. ราชรัฐลักเซมเบิร์ก | 43. สาธารณรัฐสโลวีเนีย |
| 11. ราชรัฐอันดอร์รา | 44. สาธารณรัฐออสเตรีย |
| 12. ราชอาณาจักรกัมพูชา | 45. สาธารณรัฐอาเซอร์ไบจาน |
| 13. ราชอาณาจักรเดนมาร์ก | 46. สาธารณรัฐอินโดนีเซีย |
| 14. ราชอาณาจักรนอร์เวย์ | 47. สาธารณรัฐอินเดีย |
| 15. ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์ | 48. สาธารณรัฐเอสโตเนีย |
| 16. ราชอาณาจักรโมร็อกโก | 49. สาธารณรัฐแอฟริกาใต้ |
| 17. ราชอาณาจักรสวาซิแลนด์ | 50. สาธารณรัฐไอซ์แลนด์ |
| 18. ราชอาณาจักรสวีเดน | 51. สาธารณรัฐไอร์แลนด์ |
| 19. รัฐสุลต่านโอมาน | 52. สาธารณรัฐฮังการี |
| 20. โรมานี | 53. สาธารณรัฐเฮลเลนิก (กรีซ) |
| 21. สหพันธ์สาธารณรัฐบราซิล | 54. ฮังการี |
| 22. สหพันธ์สาธารณรัฐยูโกสลาเวีย | 55. ญี่ปุ่น |
| 23. สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ | 56. สาธารณรัฐฝรั่งเศส |
| 24. สาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้) | 57. สหพันธรัฐรัสเซีย |
| 25. สาธารณรัฐโครเอเชีย | 58. สมาพันธรัฐสวิส |
| 26. สาธารณรัฐชิลี | 59. สาธารณรัฐอิตาลี |
| 27. สาธารณรัฐเช็ก | 60. ราชอาณาจักรเบลเยียม |
| 28. สาธารณรัฐตุรกี | 61. ราชอาณาจักรสเปน |
| 29. สาธารณรัฐบัลแกเรีย | 62. สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี |
| 30. สาธารณรัฐประชาชนจีน | 63. สหรัฐอเมริกา |
| 31. สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนแอลจีเรีย | 64. สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่และไอร์แลนด์เหนือ |
| 32. สาธารณรัฐประชาธิปไตยติมอร์ - เลสเต | 65. สาธารณรัฐโปรตุเกส |
| 33. สาธารณรัฐเปรู | 66. สาธารณรัฐสิงคโปร์ |

กลุ่มประเทศ ประเภท ข. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง

- | | |
|--|---|
| 1. เครือรัฐบาฮามาส | 31. สาธารณรัฐเซียร์ราลีโอน |
| 2. จอร์เจีย | 32. สาธารณรัฐไซปรัส |
| 3. จาเมกา | 33. สาธารณรัฐตรินิแดดและโตเบโก |
| 4. เนการาบรูไนดารุสซาลาม | 34. สาธารณรัฐตูนิเซีย |
| 5. มาซิโดเนีย | 35. สาธารณรัฐทาจิเกิสถาน |
| 6. ยูเครน | 36. สาธารณรัฐเนปาล |
| 7. รัฐกาตาร์ | 37. สาธารณรัฐไนเจอร์ |
| 8. รัฐคูเวต | 38. สาธารณรัฐบุรุนดี |
| 9. รัฐบาห์เรน | 39. สาธารณรัฐเบนิน |
| 10. รัฐอิสราเอล | 40. สาธารณรัฐเบลารุส |
| 11. ราชอาณาจักรราชอาณาจักรอิตาลี | 41. สาธารณรัฐประชาชนบังกลาเทศ |
| 12. ราชอาณาจักรตองกา | 42. สาธารณรัฐปานามา |
| 13. ราชอาณาจักรซามัว | 43. สาธารณรัฐมอลโดวา |
| 14. สหพันธ์สาธารณรัฐไนจีเรีย | 44. สาธารณรัฐมาลี |
| 15. สหภาพพม่า | 45. สาธารณรัฐบูร์กินาฟาโซ |
| 16. สหรัรัฐเม็กซิโก | 46. สาธารณรัฐลัตเวีย |
| 17. สหสาธารณรัฐแทนซาเนีย | 47. สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา |
| 18. สาธารณรัฐกานา | 48. สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม |
| 19. สาธารณรัฐแกมเบีย | 49. สาธารณรัฐอาร์เจนตินา |
| 20. สาธารณรัฐโกตดิวัวร์ (ไอเวอรีโคสต์) | 50. สาธารณรัฐอาร์เมเนีย |
| 21. สาธารณรัฐคอซอวอ | 51. สาธารณรัฐอาหรับซีเรีย |
| 22. สาธารณรัฐคีร์กีซ | 52. สาธารณรัฐอาหรับอียิปต์ |
| 23. สาธารณรัฐเคนยา | 53. สาธารณรัฐอิรัก |
| 24. สาธารณรัฐแคเมอรูน | 54. สาธารณรัฐอิสลามปากีสถาน |
| 25. สาธารณรัฐคาซัคสถาน | 55. สาธารณรัฐอิสลามมอริเตเนีย |
| 26. สาธารณรัฐจิบูตี | 56. สาธารณรัฐอิสลามอิหร่าน |
| 27. สาธารณรัฐชาด | 57. สาธารณรัฐอุซเบกิสถาน |
| 28. สาธารณรัฐซิมบับเว | 58. สาธารณรัฐแอฟริกากลาง |
| 29. สาธารณรัฐเซเนกัล | |
| 30. สาธารณรัฐแซมเบีย | |

กลุ่มประเทศ ประเภท ค. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมืองอื่น ๆ นอกจากที่กำหนดในประเภท ก. และ ประเภท ข.

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ทุนสนับสนุนการวิจัยประเภทความร่วมมือกับต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้จัดสรรงบประมาณ เป็นทุนสนับสนุนการวิจัยประเภทความร่วมมือกับต่างประเทศ (Collaborative Research) ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักวิจัยได้มีโอกาสเพิ่มประสบการณ์ในการทำวิจัย ตลอดจนได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ทางการวิจัยกับนักวิจัยต่างประเทศ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์ความรู้และการเรียนการสอน รวมทั้งการสร้างโอกาสในการพัฒนาและผลงานวิจัยสู่ระดับที่เป็นสากล

2. เป้าหมายของการให้ทุนสนับสนุน

2.1 เพื่อการตีพิมพ์ผลงานวิจัย

2.2 เพื่อการขอรับสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ

2.3 เพื่อการนำไปพัฒนาใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ เชิงนโยบาย เชิงสาธารณะ และเชิงพาณิชย์

3. ลักษณะของโครงการที่ให้ความสนับสนุน

3.1 เป็นโครงการวิจัยที่แสดงให้เห็นความร่วมมือกับนักวิจัยชาวต่างประเทศอย่างชัดเจน

3.2 เป็นโครงการที่สร้างความเข้มแข็งให้กับบัณฑิตศึกษาโดยการรับรองจากคณะ/หน่วยงาน

3.3 มีระยะเวลาดำเนินการประมาณ 1 ปี

3.4 มีอาจารย์ ข้าราชการ พนักงานสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นหัวหน้าโครงการ และมีนักวิจัยจากสถาบันในต่างประเทศเป็นผู้ร่วมโครงการ

4. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

4.1 เป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

กรณีผู้ขอทุนเป็นพนักงาน และ ระยะเวลาของสัญญาจ้างไม่ครอบคลุมระยะเวลาของโครงการวิจัย ขอให้คณะ/หน่วยงานแนบเอกสารรับรองการติดตามผลงานมาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัยด้วย

4.2 ไม่เป็นผู้ค้างส่งรายงานการวิจัย ผลงานวิจัย หรือ ผลผลิตของโครงการวิจัย/ทุน ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

4.3 ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ / ลาฝึกอบรมหรือ อื่น ๆ ที่มีระยะเวลา 6 เดือนขึ้นไป ยกเว้นการลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเพื่อปฏิบัติงานวิจัยสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนประเภทความร่วมมือกับต่างประเทศ

4.4 มีสิทธิ์เสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยได้ปีละ 1 โครงการ และมีสิทธิ์รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยในช่วงเวลาเดียวกันได้ไม่เกิน 2 โครงการ

16. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทรงไว้ซึ่งการเป็นผู้ทรงสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอันเกิดจากผลการวิจัยใด ๆ ที่ค้นคว้าโดยใช้เงินทุนตามประกาศนี้แต่เพียงผู้เดียว เว้นแต่ ผู้วิจัยอาจชอบที่จะตีพิมพ์เผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะได้ อย่างไรก็ดี ในกรณีที่จะมีการนำผลการวิจัยไปจดสิทธิบัตร ให้มหาวิทยาลัยฯ กับสถาบันที่ร่วมวิจัยเจรจาและตกลงร่วมกันในเบื้องต้น เพื่อการจัดสรรประโยชน์ใด ๆ อันเกิดจากผลการวิจัยดังกล่าว

17. กรณีมีปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน ผู้สนใจสามารถดูประกาศฯ ได้ทาง website : <http://rdo.psu.ac.th/>
(หัวข้อ ทุน/รางวัลวิจัย เลือก ทุนวิจัยภายใน เลือก งบประมาณเงินรายได้)

ประกาศ ณ วันที่ 30 ส.ค. 2565

(ลงชื่อ) สุนทร วงษ์ศิริ
(รองศาสตราจารย์ นพ.สุนทร วงษ์ศิริ)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางปิยะภรณ์ รุยอ่อน)

นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ

ปิยะภรณ์/พิมพ์

สุภาพ/ทาน