



ประกาศคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ทุสนับสนุนโครงการวิจัยความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund)
ประจำปี 2565

ด้วยคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีนโยบายในการส่งเสริมการพัฒนาผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยให้มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางด้านการวิจัย โดยการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งปริมาณและคุณภาพให้เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ คณะวิทยาการจัดการจึงเห็นควรให้มีทุนสนับสนุนโครงการวิจัยความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนตามประกาศฉบับนี้

ข้อ 1 ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) เป็นทุนสนับสนุนความร่วมมือการทำวิจัยและนวัตกรรมกับหน่วยงานภายนอกที่มีความร่วมมือกับคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยมีคณาจารย์/นักวิจัยคณะวิทยาการจัดการเป็นหัวหน้าโครงการ โดยจัดสรรทุนสนับสนุนโครงการวิจัยความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ต้องมี MOU และสัญญาจ้างที่ผ่านการตรวจสอบจากสำนักวิจัยและพัฒนา และอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ภายในวงเงินไม่เกินร้อยละ 20 ของยอดรวมข้อเสนอโครงการวิจัย และไม่เกิน 500,000 บาท

ข้อ 2 ผู้เสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือพนักงานมหาวิทยาลัย

(2) ต้องไม่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยซึ่งได้รับทุนจากเงินงบประมาณแผ่นดินที่อยู่ระหว่างการวิจัย หรือการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือค่างส่งรายงานการวิจัยและการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์อื่น ๆ

(3) ต้องไม่ได้อยู่ในช่วงระยะเวลาที่ผู้รับทุนลาศึกษาต่อ หรือลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือเป็นผู้ถูกยืมตัวไปช่วยราชการ ณ หน่วยงานอื่น

ข้อ 3 การพิจารณาจะเป็นไปตามกรอบระยะเวลาของแหล่งทุนภายนอกที่ร่วมทุน หรือจนกว่างบประมาณตามแผนสนับสนุนของกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการจะหมดลง

ข้อ 4./.....

ข้อ 4 การจัดทำสัญญารับทุนและแบ่งจ่ายเงินทุนวิจัยให้เป็นไปตามที่แหล่งทุนภายนอกที่ร่วมทุนกำหนด หากไม่มีให้ใช้หลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินงานตามข้อกำหนดของทุนสนับสนุนโครงการวิจัยความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund)

ข้อ 5 ผู้รับทุนมีสิทธิเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนได้เพียงหนึ่งโครงการต่อหนึ่งปีงบประมาณ และจะเสนอทำโครงการวิจัยครั้งใหม่ได้เมื่อได้จัดทำโครงการวิจัยเดิมเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ผู้รับทุนต้องสามารถปฏิบัติงานวิจัยและควบคุมงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาการทำวิจัยที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการ

ข้อ 6 การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) มีหัวข้อและขอบเขตการวิจัยที่แน่นอนและชัดเจน โดยจัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(2) เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 2 ปี โดยข้อเสนอโครงการวิจัยนั้นต้องมิได้เป็นโครงการวิจัยหรือส่วนหนึ่งของโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากแหล่งทุนอื่นแล้ว

(3) มีการทบทวนเอกสารที่มีการตีพิมพ์ (Literature Review) แล้วอย่างครบถ้วนและครอบคลุมทำให้เชื่อได้ว่าโครงการวิจัยที่เสนอเป็นการวิจัยเพื่อหาองค์ความรู้ใหม่อย่างแท้จริง ไม่เป็นการวิจัยที่ซ้ำกับองค์ความรู้ที่มีอยู่แล้ว หรือถ้าเป็นการวิจัยเพื่อยืนยันองค์ความรู้เดิมที่มีอยู่แล้วก็ต้องเป็นการวิจัยที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง และต้องระบุชื่อวารสาร ชื่อบทความ ที่คาดว่าจะยื่นตีพิมพ์เผยแพร่ หรือชื่อเรื่องที่จะยื่นจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร

(4) โครงการวิจัยจะดำเนินการวิจัยได้ต่อเมื่อทำสัญญารับทุนกับคณะวิทยาการจัดการเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 7 การขอรับทุนวิจัยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(1) ให้ผู้รับทุนเสนอข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านสาขาวิชา/หน่วยงาน

(2) ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องตามหลักวิชาการ กลับกรองข้อเสนอโครงการวิจัย

(3) คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยที่ส่งเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนตามกำหนด เอกสารประกอบด้วย

1. ข้อเสนอโครงการวิจัย

2. สัญญาจ้างงานวิจัย

(4) เมื่อคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการพิจารณาจัดสรรทุนแล้วให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 8/.....

ข้อ 8 ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนตามแบบสัญญาที่กำหนด

ข้อ 9 ภายหลังจากการทำสัญญารับทุน หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดทำโครงการวิจัย เช่น เปลี่ยนผู้ร่วมวิจัย การขอขยายระยะเวลาการทำวิจัย เป็นต้น ให้ผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลความจำเป็นผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการ เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขสัญญา

ข้อ 10 ทุนสนับสนุนการวิจัยให้แบ่งจ่ายเป็นรายงวดตามที่มีการตกลงร่วมกันหน่วยงานภายนอก หรือแบ่งจ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนร้อยละ 30 ของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อผู้รับทุนได้รับอนุมัติข้อเสนอโครงการวิจัย และจัดทำสัญญารับทุนกับคณะวิทยาการจัดการแล้ว

งวดที่ 2 เป็นจำนวนร้อยละ 30 ของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับ กำหนดจ่ายเมื่อผู้รับทุนส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

งวดที่ 3 เป็นจำนวนร้อยละ 40 ของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับ กำหนดจ่ายเมื่อส่งบทความวิจัยที่ตีพิมพ์แล้ว

ข้อ 11 ผู้รับทุนต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยภายในระยะเวลาและตามแบบรายงานความก้าวหน้าที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 12 ผู้รับทุนจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ส่งให้คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการ ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา

(1) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม (โดยท้ายหน้าปกรายงานการวิจัยจะต้องระบุว่า งานวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีงบประมาณ 2565)

(2) กรณีทุนสนับสนุนโครงการวิจัยความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ต้องมีบทความวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (Scimago Journal Rank: www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล Web of Science (Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Science Citation Index (SSCI), Art and Humanities Citation Index (AHCI) อย่างน้อย 1 เรื่องสำหรับวงเงินสนับสนุนไม่เกิน 250,000 บาท โดยสามารถใช้เอกสารตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลดังกล่าวฉบับระบุปีที่ตีพิมพ์ ฉบับที่ เลขหน้า

(3)/.....

(3) ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถส่งเอกสารตามข้อ (1) (2) หรือ (3) ภายในที่กำหนดไว้ในสัญญาให้ผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลความจำเป็นผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย คณะวิทยาการจัดการแล้วแต่กรณี ก่อนครบกำหนดไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อขออนุมัติขยายระยะเวลาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์และเอกสารหลักฐานได้ไม่เกิน 1 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 6 เดือน

ข้อ 13 ทรรศนทางปัญญาของผลงานวิจัยที่ได้รับทุนตามประกาศนี้ให้เป็นของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และคู่ความร่วมมือโดยให้ดำเนินการตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการมีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ข้อ 14 คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการอาจพิจารณายุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
- (2) ผู้รับทุนไม่รายงานความก้าวหน้าตามกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (3) ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการให้ลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
- (4) ผู้รับทุนรับเงินทุนวิจัยหรือทุนสนับสนุนการวิจัยในเรื่องเดียวกันกับที่ได้รับทุนจาก

หน่วยงานอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ

ข้อ 15 โครงการที่ถูกยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนวิจัยที่ได้รับให้แก่คณะวิทยาการจัดการ เว้นแต่คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการสั่งยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- (1) หัวหน้าโครงการตายและไม่มีหัวหน้าโครงการแทน
- (2) มีเหตุสุดวิสัยจนไม่สามารถดำเนินงานวิจัยต่อไปได้
- (3) ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการให้ลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยและ

คณะกรรมการเห็นสมควรให้ผู้รับทุนไม่ต้องชดใช้ค่าเสียหาย หรือคืนเงินทุนวิจัยทั้งหมดหรือบางส่วน

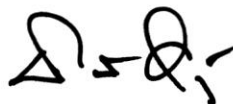
ข้อ 16 ผู้รับทุนที่ถูกยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยจะไม่สามารถยื่นเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยเป็นระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่ถูกยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัย

ข้อ 17 เมื่อสิ้นสุดการรับทุน ผู้รับทุนต้องสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่มีเงินทุนเหลือจ่ายให้ผู้รับทุนคืนเงินให้แก่กองทุนวิจัย คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ข้อ 18 การตีความวินิจฉัยตามประกาศฉบับนี้ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2565

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัฒน์ หังสพฤกษ์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ข้อ 18 การตีความวินิจฉัยตามประกาศฉบับนี้ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2565

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)

ธีรวัฒน์ หังสพฤกษ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรวัฒน์ หังสพฤกษ์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สำเนาถูกต้อง



(นางเรืองรุ่ง ชีวรัชชานนท์)

ผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญ

เรืองรุ่ง ร้าง/พิมพ์/ทาน