

Work flow กระบวนการ

ชื่อกระบวนการ : ทุนเรียนดี

ข้อกำหนดที่สำคัญ : ดำเนินการได้ตามกรอบมาตรฐาน

ตัวชี้วัด : ระยะเวลาที่กำหนดและผลการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการทำงาน (work chart)	ผังงาน (flow chart)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตรวจสอบเช็คข้อมูลของนักศึกษาที่เข้ามาศึกษา ในคณะวิทยาการจัดการด้วยโครงการรับ นักเรียนที่มีผลการเรียนดีในระบบของกอง ทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขต หาดใหญ่	<pre> graph TD A([ตรวจสอบเช็คข้อมูลของนักศึกษา โครงการรับนักเรียนที่มีผลการเรียนดี]) --> B[จัดทำข้อมูลนักศึกษา] B --> C[ประชุมนักศึกษา] C --> D[ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ต้องเข้าร่วม] D --> E(()) </pre>	1 ชั่วโมง	งานพัฒนานักศึกษาฯ
จัดทำข้อมูลนักศึกษาที่เข้ามาศึกษาด้วย โครงการรับนักเรียนที่มีผลการเรียนดี เนื่องจากข้อมูลบางส่วนมีไม่สมบูรณ์		3 ชั่วโมง	งานพัฒนานักศึกษาฯ
เตรียมเอกสารและจัดประชุมนักศึกษา โครงการรับนักเรียนที่มีผลการเรียนดีเพื่อรับ ฟังข้อปฏิบัติในการเป็นนักศึกษาทุนเรียนดี		2 ชั่วโมง	งานพัฒนานักศึกษาฯ
ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่นักศึกษาทุนต้อง เข้าร่วมผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยให้นักศึกษา กรอกข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมผ่านระบบ google form		1 ชั่วโมง	งานพัฒนานักศึกษาฯ

ขั้นตอนการทำงาน (work chart)	ผังงาน (flow chart)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตรวจเช็คผลการศึกษาภาคการศึกษาที่ 2 เพื่อดูคุณสมบัติของนักศึกษาแต่ละคนจะสามารถรับทุนได้หรือไม่		1 วัน	งานพัฒนานักศึกษาฯ
จัดทำข้อมูลของนักศึกษาที่คุณสมบัติผ่าน และได้รับทุนการศึกษาในปีการศึกษานั้น ๆ โดยแจ้งให้นักศึกษาส่งเอกสาร ได้แก่ หน้าสมุดบัญชี เพื่อใช้เบิกจ่ายเงิน		2 ชั่วโมง	งานพัฒนานักศึกษาฯ
เก็บข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลสำหรับ นักศึกษาที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา ซึ่ง นักศึกษากลุ่มนี้จะเรียนตามปกติ และมีสิทธิ์ได้รับทุนในปีการศึกษาถัดไปหากคุณสมบัติ ครบตามที่กำหนด		2 ชั่วโมง	งานพัฒนานักศึกษาฯ
ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา โดย เงินทุนจะโอนเข้าบัญชีของนักศึกษาที่ได้รับ ทุนโดยตรงเป็นเงินจำนวน 13,000 บาท/คน		3 ชั่วโมง	งานพัฒนานักศึกษาฯ
ตรวจเช็คข้อมูลการทำกิจกรรมของนักศึกษา ในปีการศึกษานั้นๆ		1 วัน	งานพัฒนานักศึกษาฯ